Jahresbericht 2022

Verein für das Alters- & Pflegeheim Unteres Seetal, Seon

Boniswil

Dürrenäsch

Egliswil

Hallwil

Seengen

Seon

Inhaltsverzeichnis

Traktandenliste **3**

Jahresberichte **4 - 14**

Vorstand und Bereichsleitungen **15**
Gemeindevertretung 15
Vereinsvertretung 15
Bereichsleitungen 15
Mitgliederbeiträge 15

Bewohnerdaten, Zuwendungen und Spenden **16**

Personaldaten **17 - 18**

Rechnung Verein für das Alters- & Pflegeheim Unteres Seetal (VAPHS) **19 - 20**
Bilanz und Erfolgsrechnung VAPHS 19
Budget 2023/2024 VAPHS 20
Bericht Revisionsstelle VAPHS 20

Rechnung Alters- & Pflegeheim Unteres Seetal (APHS) **21 - 24**
Bilanz APHS 21
Erfolgsrechnung APHS 22
Anhang zur Heimrechnung 23
Bericht Revisionsstelle APHS 24

Rechnung Alterswohnungen W3A **25 - 28**
Bilanz Alterswohnungen W3A 25
Erfolgsrechnung Alterswohnungen W3A 26
Anhang zur Rechnung Alterswohnungen W3A 26 - 27
Bericht Revisionsstelle Alterswohnungen W3A 28

Protokoll Generalversammlung vom 15. Juni 2022 **29 - 31**

Kafi Sonneblueme, Vorschau öffentliche Veranstaltungen, Raumangebot **32**

Traktandenliste

Begrüssung

Wahl des Tagespräsidenten und der Stimmenzähler
a) Tagespräsident
b) Stimmenzähler

Protokoll der Generalversammlung vom 15. Juni 2022

Jahresberichte
a) Bericht des Vereinspräsidenten
b) Genehmigung des Jahresberichts

Finanzen
a) Abnahme der Vereinsrechnung 2022
b) Mitgliederbeiträge
c) Vereinsbudget 2023

Rechnung Alters- & Pflegeheim Unteres Seetal
a) Betriebsrechnung 2022
b) Budget 2023, zur Kenntnisnahme

W3A, zur Kenntnisnahme
a) Rechnung 2022
b) Budget 2023, zur Kenntnisnahme

Wahlen
a) Vorstandsmitglieder
b) Präsident

Anträge von Vorstand und Vereinsmitgliedern

Verschiedenes

Bericht Vereinspräsident

„Wer nach vorne sehen will, darf nicht nach hinten denken." (Autor unbekannt)

Seit anfangs Jahr liegt der Fokus nicht mehr auf Covid-19. Der Krieg zwischen Russland und der Ukraine, der Klimawandel und die Energieknappheit sind Themen, welche Weltuntergangsstimmung verbreiten und da frage ich mich, welche Hypotheken hinterlassen wir unseren nächsten Generationen? Auswirkungen spüren wir alle mit den steigenden Kosten für Energie, Lebensmittel und der gewissen Knappheit an Medikamenten. Im Alters- & Pflegeheim Unteres Seetal erlebten wir gleich zu Beginn des Jahres aufgrund von Covid das Risiko der tiefen Zimmerauslastung. Mit geduldiger Kundenpflege, dem guten Image des Altersheims und dank der sofort reagierenden Geschäftsleitung konnte die kritische Lage aufgefangen werden. In so einer Situation wird einem als Präsident nochmals bewusst, welche Verantwortung man gegenüber den Bewohnenden und Mitarbeitenden trägt.

Als ich dann in der Zeitung las, dass der Trägerverein St. Anna in Steinerberg beschlossen hat, das Heim, das schon seit 95 Jahren besteht, per Ende März 2023 zu schliessen, bin ich doch etwas erschrocken. Der Grund sei der anhaltende Fachkräftemangel ausgelöst durch die Coronapandemie, der viele Pflegefachkräfte dazu bewogen hat, ihrem Beruf den Rücken zu kehren. Natürlich ist es ein Problem, dass viele Institutionen im Gesundheitswesen haben. Es gibt mehrere Pflegeeinrichtungen, die aus diesem Grund Abteilungen schliessen müssen. Auch bei uns ist die Suche nach Personal nicht so einfach und bereitet dem Personalbüro ab und zu Kopfschmerzen. Die Kosten im APHS sind dank der neuen Geschäftsleitung Yvonne Rohr und der Finanzabteilung auf gutem Weg, wie man in dieser Broschüre nachlesen kann. Durch die Umstrukturierung in den Pflegeabteilungen konnte auch die Zufriedenheit der Bewohnenden und Mitarbeitenden gesteigert werden. Wenn ich durchs Altersheim gehe, sehe ich wieder viele zufriedene Gesichter, was der motivierten Arbeit unserer Mitarbeitenden zu verdanken ist. Dazu möchte ich allen Mitarbeitenden einen grossen Dank für die grossartige Arbeit, die sie jeden Tag für unsere Bewohnenden und unser Heim leisten, aussprechen. Erfreulich ist auch die Auslastung der Wohnungen im W3A.

Im Vorstand wird es auf das nächste Jahr zwei Veränderungen geben. Vroni Merz hat im Gemeinderat Dürrenäsch demissioniert und wird das offizielle Amt abgeben. Sie hat uns aber zugesagt, dass sie sich in den Vorstand als Vereinsmitglied wählen lässt. Der langjährige Kassier Beat Koch hat auf die GV 2022 seinen Rücktritt eingereicht. Er wird uns sehr fehlen, da er sein Amt stets mit viel Engagement ausgeübt hat. Die vielen Hypotheken mit einem tiefen Zinssatz für die Alterswohnungen und das Altersheim haben wir ihm zu verdanken. Er hat sich immer stark eingesetzt, um noch ein paar Prozente mehr rauszuholen. Wir danken den beiden für die inspirierenden Voten und Mithilfe bei vielen Projekten. Als neuen Kassier können wir Dave Stutz, Seengen, bei uns begrüssen und möchten ihn an der GV zur Wahl vorschlagen. Der Vorstand dankt euch für eine ehrenvolle Wahl von Vroni Merz und Dave Stutz an der kommenden GV. Danken möchte ich allen, die mit dem Alters- & Pflegeheim Unteres Seetal verbunden sind und wünsche ihnen eine schöne und gesunde Zukunft.

Franz Schaffhauser, Vereinspräsident

Bericht Geschäftsleitung

Nichts ist so beständig wie der Wandel

Die Fähigkeit von Individuen, Teams und Organisationen, in einer sich verändernden, dynamischen und unsicheren Umwelt schnell, flexibel und anpassungsfähig zu agieren, wird schon von Heraklit, einem griechischen Philosophen 535-475 v. Chr. beschrieben. Diese Fähigkeit ist nicht nur während Pandemien, Kriegszeiten in nahen Ländern oder bei personellen Engpässen gefragt. Es ist ein Thema, das uns täglich begleitet. Veränderungen sind Teil unseres Lebens, ob wir es schätzen oder nicht. Keiner kann ohne Veränderung durchs Leben gehen. Während den Coronajahren war der Anpassungsdruck hoch. Gleichzeitig blieb vieles stehen. Projekte wurden auf Eis gelegt, neue Veränderungen nur zaghaft angegangen. Im Jahr 2022 konnten wir einige bereits gestartete Projekte zu Ende bringen.

Verschaffen wir uns einen kurzen Überblick, was sich im Alters- & Pflegeheim Unteres Seetal im Jahr 2022 verändert, erneuert, verbessert oder etabliert hat.

- Per 1.1.2022 übernahmen wir die gesamte Verwaltung der Alterswohnungen W3A
- Aus der Angehörigenbefragung vom 2021 konnten einige Massnahmen eingeleitet werden, die zu Verbesserungen führten
- Daraufhin wurde im Jahr 2022 eine Bewohnerbefragung durchgeführt. Optimierungen daraus sind in Bearbeitung
- Für eine bessere Sichtbarkeit und damit sich Besucher gut zurechtfinden, haben wir mit einer einheitlichen Signaletik begonnen. Die Knatterfahnen beim Parkplatz gehören dazu
- Im Bereich Hotellerie-Hauswirtschaft durften wir eine neue Bereichsleiterin, Frau Alexandra Schmid, bei uns begrüssen
- Im Bereich Verwaltung gewannen wir mit Herrn David Bäumlin einen neuen Sachbearbeiter Finanzen. Er ist auch der richtige Mann bei Fragen rund um die Alterswohnungen W3A
- Für das Qualitätsmanagement haben wir eine neue Software evaluiert
- Nachdem die Spitex den Mahlzeitendienst bei uns gekündigt hat, bauten wir einen eigenen Mahlzeitendienst auf
- Unsere internen Prozesse wurden im November durch den Kanton überprüft. Wir haben das kantonale Audit mit Bravour bestanden
- Im Jahr 2022 wechselten wir unsere Leitungsstruktur im Pflegebereich von Co-Leitungen auf Stationsleitungen und Stellvertretungen
- Zu unserem Jahresziel 2022 – Feedbackkultur – wurden viele Rückmeldungen festgehalten und ausgewertet. Diese führten zu unmittelbaren Verbesserungen der Abläufe
- Das Anwesenheitsmanagement wurde mit zwei ganztägigen Workshops für das Kader wieder aktiviert

- Das gesamte Personal wurde während vier Stunden zum Thema Datenschutzgesetz und Cyber Sicherheit geschult
- Die Anbindung an das emedo (elektronisches medizinisches Dossier) haben wir abgeschlossen und sind bereit, Bewohnende bei Bedarf aufzunehmen
- Die Gartenwirtschaft wurde im Jahr 2022 zur rauchfreien Zone gemacht
- Auf der Dachterrasse installierten wir ein Raucherzelt für die Bewohnenden
- Für unsere Mitarbeitenden konnten wir einige Benefits-Erweiterungen umsetzen. Neu können sie mit einer 20%-igen Ermässigung Reka-Guthaben beziehen. Weiter bieten wir interne Sprachkurse (Deutsch und Englisch) an und der Preis für das Mittagessen ist trotz voranschreitenden Preiserhöhungen unverändert geblieben
- Bei einer Mitarbeiter-Info-Veranstaltung wurde allen Mitarbeitenden als Dank für die grossartige Arbeit ein Lebensmittelkorb der Mühli Seengen überreicht
- Der seit Jahren durch Lärm und Emissionen störende Kamin des Notstromdiesels der ZS-Anlage konnte dank guter Zusammenarbeit mit dem Zivilschutz baulich optimiert werden

Im Jahr 2022 konnten wir nach zwei Jahren des Stillstands auch wieder einige Anlässe durchführen. Eine kurze Aufzählung zeigt Ihnen die Vielfalt:

- Vier Sonntagsbrunche für Bewohnende, Angehörige und Gäste
- Angehörigenanlässe: Alle vier Stationen luden die Angehörigen zum Essen ein. Als Dank für deren Geduld während den Coronajahren wurde das Essen und Trinken vom Haus offeriert
- Die Bewohnerkonferenzen konnten im normalen Turnus wieder jeden zweiten Monat durchgeführt werden
- Zum besseren Kennenlernen und für den Austausch von Informationen wurden alle Mieter der Alterswohnungen eingeladen. Nach der Präsentation über Neuigkeiten aus dem Verwaltungsbereich wurde Kaffee und Kuchen serviert
- Der Bewohnerausflug konnte wieder durchgeführt werden. Wir besuchten Tonis Zoo in Rothenburg und die Bewohnenden genossen es sehr
- Die Wellness- und Verwöhnwochen konnten vom Aktivierungsteam durchgeführt werden
- Begegnung mit Tieren stand 2022 das erste Mal auf dem Programm. Meerschweinchen, Hühner und Hähne liessen sich allem Anschein nach nicht ungern streicheln
- Anlässlich der Aargauer Familientage wurden bei uns mit Jung und Alt Spiele gespielt, Kekse dekoriert, gemalt und gerätselt
- Die 1. Augustfeier und der Herbstmarkt im Oktober konnten wieder durchgeführt werden
- Es wurden Filmvorträge durchgeführt, Konzerte organisiert, an jedem Adventssonntag wurde mit einer Darbietung wie Geschichten vorlesen, Weihnachtslieder singen und musizieren, weihnachtliche Stimmung verbreitet

Die Liste ist nicht abschliessend und ich staune selbst, wie aktiv wir durch das Jahr 2022 gingen. Ganz nach dem Motto von Buddha: „Gut zu reisen ist besser als anzukommen“, werden wir auch das kommende Jahr mit vielen interessanten Abwechslungen gestalten.

Ich freue mich auf die zukünftigen Herausforderungen. Denn mit einem starken Team können wir die höchsten Gipfel erklimmen. Und unsere Mitarbeitenden vom Kader bis zu jedem einzelnen Mitarbeitenden verdienen ein grosses Dankeschön für ihren Einsatz. Dem Vorstand danke ich für die konstruktive und vertrauensvolle Zusammenarbeit.

Unseren Bewohnenden und allen Angehörigen: Vielen Dank für Ihr Vertrauen und unser Miteinander.

Yvonne Rohr, Geschäftsleitung

Bericht Leitung Pflege/Aktivierung

„Vergangenheit ist Geschichte, Zukunft ist Geheimnis aber jeder Augenblick ist ein Geschenk.“ (Ina Deter)

Dieses Zitat beschreibt sehr gut unser aller Leben hier im APHS. Die Bewohnenden und auch wir erzählen viel davon, was sie/wir bereits erlebt haben und das ist oft sehr viel. Des Öfteren hören wir uns sagen: „Daraus könnten wir ein Buch schreiben.“ Was war die Vergangenheit, wie war das Jahr 2022 für den Bereich Pflege? Für die Bewohnenden kehrte wieder Normalität ein, nachdem alle Auflagen und Massnahmen wegen Corona aufgehoben werden konnten. Alle Aktivitäten durften wieder besucht werden, die Familien konnten sich ohne Einschränkungen wieder sehen und treffen.

Wenn die Gesichter der Bewohnenden gestrahlt haben und sie mit einem Lächeln durch die Gänge gingen, dann war die Welt für uns alle in Ordnung. Was erwärmt das Herz mehr als lächelnde Gesichter und zufriedene Bewohnende. Wir haben viel Gutes erfahren, als die Maske aus unser aller Gesichter verschwunden ist. Die Bewohnenden haben unser Lächeln wieder wahrgenommen und das hat ihnen Sicherheit gegeben, weil sie die komplette Mimik erkennen konnten. Da wir wieder diverse Anlässe durchführen durften, wurde viel gelacht, gestrahlt, getanzt und sich ausgetauscht. Das einander Anlächeln gibt uns ein gutes Gefühl und zeigt unsere Emotionen.

Jeder einzelne Augenblick mit den Bewohnenden und den Mitarbeitenden ist ein Geschenk, da wir nie wissen, wie lange wir die Augenblicke miteinander haben dürfen.

Diese Dame auf dem Foto freut sich auf einen schönen Tag, für den sie sich sehr passend und schick gekleidet hat. Dies sind Augenblicke, an die wir uns gerne zurückerinnern.

Es gibt so viel Schönes zu erzählen aus dem Jahr 2022, denn wir haben viel gearbeitet, sei dies mit den Bewohnenden zusammen, als Team oder auch als Einzelpersonen. In Teams haben wir diverse Weiterbildungen besucht, die uns lernten, wie man sich selbst reflektieren oder auch selbst beruhigen kann. In einer Weiterbildung zum Thema Validation wurde den Mitarbeitenden gezeigt, dass sie sich in belastenden oder stressigen Situationen gedanklich „in die Ferien“ versetzen sollen. Somit kann ich sagen: Von 52 Wochen befinden wir uns 46 Wochen gedanklich in den Ferien, die restlichen 6 Wochen sind wir in den Ferien (keine Sorge, uns geht es gut, Humor muss sein).

Obwohl wir uns gedanklich immer wieder in die Ferien beamen, wurde viel im Bereich Pflege geleistet. Wir haben die Strukturen der Stationen inkl. der Leitungen gezielt definiert und haben wieder auf die Führungsschiene der Stationsleitung und Stellvertretung gewechselt. So ist klar, wer für die ganze Station die Hauptverantwortung trägt. Die Teams haben sich gefunden und erarbeiten Strukturen, in denen sich die Bewohnenden zuhause fühlen. Das Aktivierungsteam hat neue Angebote in der Alltagsgestaltung erarbeitet und eingeführt, an denen nehmen die Bewohnenden sehr gerne teil. Konzerte und andere Anlässe werden rege besucht, auch von den Mietern der W3A-Wohnungen, die einen festen Platz bei uns haben und als Gäste stets herzlich willkommen sind. Es gibt Augenblicke, wo nicht alles rund läuft, das ist aber zum Glück nur kurz und menschlich. Die Bewohnenden spüren, dass wieder Ruhe eingekehrt ist, denn ich treffe viele mit einem Lächeln im Gesicht unterwegs an, jedoch weiss ich nicht, ob sie mich oder meinen Begleiter, Billy, anlächeln.

Als Einzelpersonen haben wir auch viel lernen dürfen, sei es, dass wir uns weiterentwickelt haben als Führungspersonen, als Teammitglieder oder als starke Persönlichkeiten. Auch wir streben an sagen zu dürfen: Wir sind ein Teil der Vergangenheit und schreiben Geschichte im Alters- & Pflegeheim Unteres Seetal.

Myriam Barreiro, Leitung Pflege/Aktivierung

Bericht Leitung Technik

Die Hauswartin/der Hauswart sorgt für die Werterhaltung und die Sicherheit der ihr/ihm anvertrauten Liegenschaften. In diesem Zusammenhang wurde im März auf der Dachterrasse das aus Holz bestehende Geländer erneuert. Das marode Holz wurde entfernt und durch ein Staketengeländer aus feuerverzinktem Stahlrohr und mit einem aus Chromstahl angefertigtem Handlauf ersetzt. Seit dem 1. Mai 2022 haben wir im Bereich Gartenwirtschaft inklusive Haupteingang eine rauchfreie Zone geschaffen. Gäste dürfen die Pergola nutzen, um zu rauchen. Für Bewohnende wurde auf der Dachterrasse ein Raucherzelt aufgestellt. Den Mitarbeitenden wurde beim Raucherunterstand eine Gartenbestuhlung mit Sonnenschirmen eingerichtet. Im Bereich Sicherheit ist im August die Brandmeldezentrale durch die Firma Siemens erneuert worden.

Erfreuliches gibt es auch aus dem Zobristhaus zu berichten. Nachdem die Wohnung im 1. Stock renoviert wurde, ist eine Familie mit drei kleinen Kindern eingezogen. Im ersten Jahr der Übernahme von der Liegenschaftsverwaltung unserer Alterswohnungen hatten wir sieben Mieterwechsel. 11 Jahre nach der Inbetriebnahme der Liegenschaft wurden in allen Wohnungen die Wasser- und Wärmezähler ausgetauscht. Das Alters- & Pflegeheim Unteres Seetal hatte vor dem Bau der 36 Alterswohnungen ein Gehege mit drei Ziegen. Die Bewohnenden erfreuten sich täglich an den Tieren und es war spürbar, wie gut ihnen die neugierigen Vierbeiner taten. Aufgrund des Bauvorhabens der erwähnten Alterswohnungen mussten die Ziegen fremdplatziert und das Gehege aufgelöst werden. Seither hatte das Alters- & Pflegeheim Unteres Seetal keine Möglichkeit mehr auf dem eigenen Areal den Tieren ein zu Hause zu geben. Der Park auf der Südostseite des Altersheims gehört der Gemeinde Seon. Dem Altersheim wurde ein Nutzungs- bzw. Begehungsrecht in diesem Park eingeräumt. Auf Anfrage an den Gemeinderat Seon für eine erneute Haltung von Ziegen wurde uns erfreulicherweise die Bewilligung erteilt.

Mit grosser Freude haben wir mit der Planung begonnen. Das Gehege ist bereits erstellt. Nun braucht es noch etwas Geduld, aber bald meckert es auch bei uns.

Personelles: Unser Mitarbeiter Christian Haus startete im August 2022 mit der Ausbildung Hauswart mit eidgenössischem Fachausweis. Kurz darauf musste er sich an der Schulter operieren lassen. Für den Arbeitsausfall von drei Monaten, konnten wir einen Lehrabgänger mit befristetem Vertrag einstellen. Mittlerweile ist Christian Haus wieder zu 100% im Einsatz.

Daniel Merz, Leitung Technik

Leitung Hotellerie-Hauswirtschaft

Mit der beruflichen Neuorientierung der langjährigen Leiterin Hotellerie-Hauswirtschaft per Ende Mai 2022 verloren das Reinigungs- und Wäscherei-Team ihre Leitungsperson. Ein Leitungswechsel sorgt immer für grosse Verunsicherung und lässt begonnene Entwicklungen, Projekte und Pläne stagnieren. Wie wird die „Neue“ sein, was wird sie für Veränderungen sowohl in personeller, aber auch organisatorischer Hinsicht planen? „Was verändert sich für mich konkret, was für das Team, was für die Bewohnenden?“. Das alles waren berechtigte Fragen, ohne eine gesicherte Antwort.

In der Zeit vom Juni bis September war das Team sogar ohne konstant anwesenden Kapitän unterwegs und wurde durch das Wissen und die Erfahrungen der langjährigen Mitarbeitenden auf Kurs gehalten. Ich danke allen, die sich in dieser Zeit besonders eingesetzt und im Rahmen ihrer Möglichkeiten Probleme gelöst haben. Das Hauswirtschaftsschiff konnte in dieser Zeit den Kurs halten und ist im Sturm des turbulenten Alltags nicht untergegangen, auch wenn einige kleinere Beulen am Rumpf entstanden sind. Erst ab Oktober 2022 konnte ich dann meine neue Aufgabe mit einem Pensum von 70% übernehmen. Zuerst galt es, mir einen Überblick über Abläufe und Produkte zu verschaffen. Ich durfte meine Teams und die verschiedenen interdisziplinären Zusammenhänge und Abläufe kennenlernen. Es galt allfälliges Optimierungspotential zu bestimmen und die personellen Ressourcen mit den Anforderungen zu vergleichen.

Aufgefallen sind mir vor allem die motivierten, interessierten, flexiblen und guten Mitarbeitenden im Hauswirtschaftsteam. Sie haben mich offen aufgenommen, mir so viele Fragen beantwortet und in der Einarbeitungszeit oft aus der Patsche geholfen. Es bereitet mir grosse Freude mit ihnen die Zukunft zu entwickeln. Ende 2022 habe ich eine Anzahl Ideen, Massnahmen und Veränderungen zusammengestellt, die ich im Jahr 2023 mit dem Team angehen

will. Aufgrund dieses Leitungswechsels erklärt sich, dass im Jahr 2022 keine grossen Sprünge gemacht werden konnten. Unser Ziel war es, den gewohnten Qualitätsstandard zu halten und die wichtigen Aufgaben der Reinigung und Wäscherei für unsere Bewohnenden und Gäste gut bewältigen zu können. Ich bin der Meinung, dieses Ziel haben wir gut erreicht.

Alexandra Schmid, Leitung Hotellerie-Hauswirtschaft

Bericht Leitung Küche

Foodwaste

Um was geht es beim sogenannten „Foodwaste“? Immer diese englischen und neumodischen Bezeichnungen. Im Jahr 2022 haben wir uns nebst vielem anderen mit diesem Thema auseinandergesetzt. Foodwaste heisst übersetzt „Umgang mit Speiseresten/Vermeidung von Resten“.

Wie können wir das umsetzen? Für uns in der Küche ist dies mit dem strengen schweizerischen Lebensmittelgesetz immer wieder eine grosse Herausforderung. Was machen wir mit den Speiseresten und was tun wir, damit wir möglichst wenig davon haben? Ganz ohne Speisereste und Abfall geht es nicht. Hier sind einige Massnahmen aus unserer Küche, die wir versuchen gut umzusetzen.

- Wir kochen daraus feine Suppen
- Bei unserem täglichen Salatbuffet können wir das restliche Gemüse (Bohnen, Blumenkohl etc.) einbauen, mit Stärkebeilagen kann man einen Reis- oder Teigwarensalat herstellen und die panierten Schnitzel schmecken auch kalt mit einer Dip-Sauce gut
- Das restliche Brot kann man für eine Suppe verwenden oder Paniermehl daraus machen. Es gibt aber auch andere schmackhafte Gerichte wie Vogelheu, Apfelrösti, Aufläufe oder Fotzelschnitten
- Mit genauen Rezepturen und Erfahrungswerten kann man auch vieles kalkulieren

Leider gibt es aber trotzdem Reste, die wir dann fachgerecht entsorgen. Unsere Speisereste kommen nach Lenzburg zur Firma Häfeli, wo sie zusammen mit Grüngut zu Biogas verarbeitet werden.

Im Sommer hatten wir mit Fatima Castanheira nach über 24 Jahren in der Altersheimküche eine Pensionierung zu verzeichnen. Fatima hinterliess fachlich und menschlich eine grosse Lücke. Wir wünschen ihr und ihrer Familie eine grossartige Zeit in ihrem „Ruhezustand“. Danke für alles! Darüber haben uns zwei weitere Mitarbeiterinnen verlassen und je eine Mitarbeiterin und ein Mitarbeiter sind zu uns gestossen. So sind wir immer wieder im Wandel und stehen vor neuen Herausforderungen.

Unser eigener Mahlzeitendienst ist angelaufen und wir haben in der Zwischenzeit zwei Fahrerinnen und einen Fahrer eingestellt. Sie verteilen mit ihren Privatautos, die bei uns täglich frisch zubereiteten Mahlzeiten in die sieben Dörfer Boniswil, Hallwil, Seon, Egliswil, Seengen, Leutwil und Dürrenäsch. Die Liefermöglichkeiten sind noch nicht ganz ausgeschöpft und wir nehmen gerne weitere Bestellungen entgegen. Seit August dürfen wir die Schule Seon viermal wöchentlich mit unserem Essen (ca. 100 Mahlzeiten pro Woche) beliefern. So sind wir bald wieder auf dem Niveau vom Jahr 2021, was die Anzahl Mahlzeiten betrifft.

Auch im Kafi Sonneblueme läuft es immer besser. Die kleinen Bankette kamen Ende Jahr langsam zurück. Familienfeiern, Apéros, Brunche etc. finden wieder häufiger statt und wir dürfen mit unseren Koch- und Gastgeberkünsten vermehrt auch andere Gäste verwöhnen. Unser Kerngeschäft sind und bleiben nach wie vor unsere Bewohnenden. Wir sind jeden Tag für sie da und geben unser Bestes, damit wir unseren wichtigsten Gäste dreimal pro Tag kulinarische Köstlichkeiten anbieten können.

Roger Zingg, Leitung Küche

Bericht Kafi Sonneblueme

Das Jahr 2022 stand im Kafi Sonneblueme unter dem Zeichen von vielen Veränderungen. Angefangen bei den personellen Veränderungen. Ende April 2022 verliess die Leiterin Service das APHS und fast gleichzeitig orientierte sich auch die langjährige Leiterin Hauswirtschaft-Hotellerie neu. So wurde die operative Leitung auf zwei „Tagesverantwortliche Service“ aufgeteilt und im Oktober konnte auch die neue Leitung Hotellerie-Hauswirtschaft ihre Arbeit aufnehmen.

Für das gesamte Service-Team war dies eine Zeit der Unsicherheit. Arbeiten, Verantwortlichkeiten mussten neu verteilt und die Zusammenarbeit und Kompetenzen neu geregelt werden. Für alle Beteiligten war vieles neu und musste gelernt, herausgefunden und organisiert werden. Und dabei sollten die Gäste möglichst nichts von diesen Veränderungen merken. Rückblickend dürfen wir mit Stolz sagen, dass wir diese personellen Veränderungen

gut gemeistert haben und inzwischen Ruhe und Kontinuität eingekehrt sind. Der Zusammenhalt und der Teamspirit konnte gestärkt werden und wir freuen uns, die Zukunft des Kafi Sonneblueme in dieser Personalkonstellation gestalten zu können.

Seit März 2022 dürfen wir unsere Bewohnenden wieder im normalen Speisesaal bewirten und endlich wieder näher zusammensitzen. Langsam gewöhnen wir uns daran, dass das Corona-Gespenst seinen Schrecken verloren hat. So konnten nach der Coronapause endlich wieder die gewohnten Anlässe durchgeführt werden. Wir stellten fest, dass die früher eingespielten Abläufe nicht mehr so rund liefen, etwas verstockt waren und die Zahnräder nach der Coronapause frisch geölt werden mussten. Einige Anlässe sollen hier stellvertretend für viele weitere erwähnt werden. Das Spargelessen im Frühling, der Grillplausch im Sommer, das Candle-Light-Dinner und der Racletteplausch im Herbst/Winter sowie die verschiedenen Sonntagsbrunche, welche im Winterhalbjahr einmal pro Monat durchgeführt werden. Und als krönenden Abschluss durften wir im Dezember das Weihnachtsessen mit gut 130 Personen im grossen Saal durchführen. Wir können nicht sagen, wer sich über diese neue, alte Normalität mehr freute, das Serviceteam oder die Bewohnenden mit ihren Angehörigen…

Ganz besonders freut es uns, dass auch die kleinen Bankette wieder häufiger angefragt wurden. So durften wir 2022 wieder einige Familienfeiern durchführen. Das Corona-Gespenst verliert auch hier seinen Schrecken.

Die Zusammenarbeit mit den verschiedenen Lieferanten lief erfreulich und stand auch unter dem Zeichen des gegenseitigen Kennenlernens. Zu schaffen machen uns, die zum Teil massiven Preissteigerungen aufgrund der momentanen Weltlage. Das hat leider einen direkten Einfluss auf die Erfolgszahlen im Kafi Sonneblueme. Der Umsatzbarometer im Kafi zeigt zum Glück wieder nach oben und wir sind schon fast wieder bei den Werten aus dem Jahr 2018 vor Corona angelangt.

Für das Jahr 2023 wünschen wir uns personelle Kontinuität, einen guten Teamgeist und vor allem viele zufriedene Gäste.

Alexandra Schmid, Leitung Hotellerie-Hauswirtschaft

Bericht Station Eichberg

Wenn das Chaos zur Normalität wird

Über das ganze Jahr 2022 durften wir an jeweils vier Tagen eine Weiterbildung besuchen, bei welcher wir von Hannes Weber viel Neues lernten, aber auch herausgefordert wurden, unsere Vorstellungen und Prägungen zu überdenken und aufzusprengen. Uns ganz auf die Welt und Bedürfnisse unserer demenzerkrankten Bewohnenden einzulassen. Er ermutigte uns auch einen Moment oder eine Situation auszuhalten, welche für uns völlig ungewohnt ist und kaum in unsere Wertvorstellung passt, eben für uns einem Chaos gleicht.
Es ist interessant und spannend, wie nun unser Alltag, in welchem eben sehr oft das Chaos passiert, sodass es fast schon Normalität ist, ruhiger wird, weil wir uns immer mehr trauen, uns gegen unsere eigenen Gedanken wie „das kann man doch nicht machen!“ oder „wenn das jemand sehen würde!“ aufzulehnen und uns von Altlasten, Prägungen, Fixzeiten, Vorstellungen, Stereotypen, Knigge-Richtlinien und so weiter zu lösen und den Alltag so zu erleben, wie er passiert und zu merken, dass sich die Welt trotzdem weiterdreht.
Mahlzeiten im Gehen einnehmen, Tage im Pyjama verbringen, mit verschiedenen Schuhen gehen, in einem „fremden“ Bett zur Ruhe kommen, vom Teller des Tischnachbarn essen, zusammen laut lachen, weinen, einander umarmen oder im Februar ein Weihnachtslied singen. Alles ist bei uns normal!

Stefanie Lang, Stationsleitung Eichberg

Bericht Station Lindenberg

Wir feiern Fasnacht

Gemeinsam mit den Bewohnenden haben wir Konfetti ausgeschnitten und Girlanden in der Wohnstube aufgehängt, um fasnächtliche Stimmung zu verbreiten. Die Tische haben wir dann mit Konfetti und Luftschlangen dekoriert. Zu Beginn veranstalteten wir einen kleinen Apéro mit Fasnachtsküechli, Schenkeli und Kaffee. Das Personal organisierte diverse Fasnachtskostüme wie zum Beispiel ein Clown-, Maus- oder Teufelskostüm. Beim verkleiden konnte dann dem kreativen Sinn freien Lauf gelassen werden. Als alle verkleidet waren, spielten wir verschiedene Guggenmusik ab. Die Bewohnenden haben viel getanzt, gelacht und erfreuten sich über den schönen Nachmittag.

Filiz Isbilir, Mitarbeiterin Pflege

Vorstand und Bereichsleitungen

Vorstand des Vereins für das Alters- & Pflegeheim Unteres Seetal
Stand 01.02.2022

Gemeindevertretung

Tess Bellmont	Boniswil
Peter Siegenthaler	Seon
Vroni Merz	Dürrenäsch
Nadia Negro Müller	Egliswil
Susanne Rölli	Seengen
Reto Urech	Hallwil

Vereinsvertretung

Franz Schaffhauser	Büttikon	Präsident
Rolf Urech	Boniswil	Vizepräsident
Dr. med. Peter Bucher	Seon	
Beat Koch	Seengen	

Bereichsleitungen

Yvonne Rohr	Teufenthal	Geschäftsleitung, Leitung Verwaltung
Bianca Huber-Andereggen	Geltwil	Leitung Hotellerie-Hauswirtschaft bis Mai 2022
Alexandra Schmid	Niederlenz	Leitung Hotellerie-Hauswirtschaft ab Oktober 2022
Myriam Barreiro	Pfaffnau	Leitung Pflege/Aktivierung
Daniel Merz	Oberkulm	Leitung Technik
Roger Zingg	Boniswil	Leitung Küche

Mitgliederbeiträge

Einzelmitglieder	CHF 20.00
Ehepaare	CHF 30.00
Juristische Personen und Gemeinden	CHF 50.00

Adresse

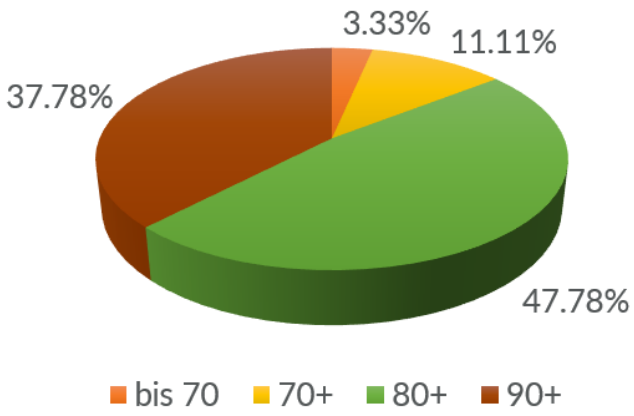
Alters- & Pflegeheim Unteres Seetal
Talstrasse 3, 5703 Seon
Telefon 062 769 67 00
Fax 062 769 67 01
info@altersheim-seon.ch
www.altersheim-seon.ch

Bewohnerdaten

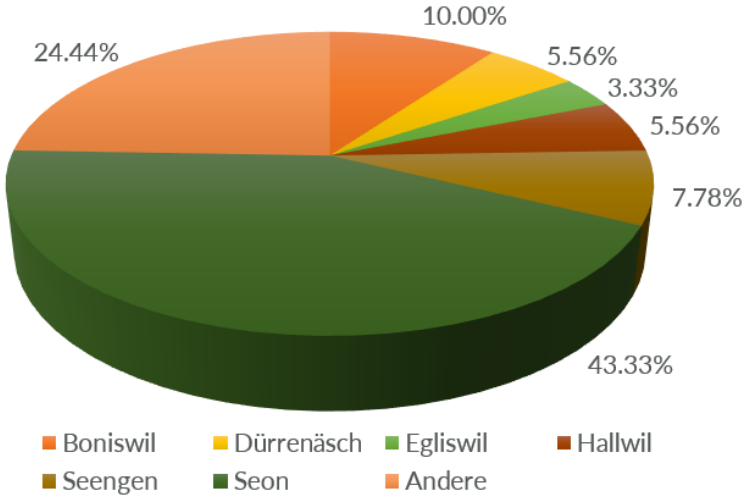
Stichtag 31.12.2022

Anzahl Bewohnende	90	Anzahl Feriengäste	0
Davon Frauen	62	Davon Männer	28
Bewohnereintritte im 2022	51	Ferieneintritte im 2022	35
Durchschnittsalter in Jahren	86.19	Durchschnittliche Zimmerbelegung in %	90

Altersgruppen der Bewohnenden
Stichtag: 31.12.2022



Herkunftsort der Bewohnenden
Stichtag: 31.12.2022



Zuwendungen und Spenden

Im Namen der Bewohnenden, der Geschäftsleitung und des Personals danken wir ganz herzlich für die im Jahre 2022 eingegangenen Spenden und Zuwendungen im Gesamtwert von CHF 17'427.05.

Dieser Betrag setzt sich zusammen aus:
- Spenden zu Gunsten von unseren Bewohnenden (CHF 2'937.50)
- Spenden als Dank für die gute Betreuung und Pflege (CHF 14'489.55)

Für Ihre Unterstützung danken wir Ihnen sehr herzlich.

Postkonto: 50-7038-2
IBAN-Nr. CH04 0900 0000 5000 7038 2

Das Alters- und Pflegeheim ist eine steuerbefreite Körperschaft, die gemeinnützige Zwecke verfolgt. Als Spenderin und Spender können Sie daher den Betrag als freiwillige Zuwendung bei den Steuern geltend machen.

Personaldaten

Stand 31.12.2022

Anzahl Mitarbeitende	120	(ohne Berufslernende und Praktikantinnen/Praktikanten)
Total Stellenprozente	82.5	(ohne Berufslernende und Praktikantinnen/Praktikanten)

Lernberufe im APHS

Bereich Pflege

Station Eichberg
Angelina Marty, FAGE EFZ, August 2020 – Juli 2024
Marina Inglese, FAGE EFZ, August 2021 – Juli 2025
Céline Lehner, AGS EBA, August 2022 – Juli 2024

Station Lindenberg
Martin Turmakoski, FAGE EFZ, August 2020 – Juli 2023
Lucrezia Lo Sardo, AGS EBA, August 2021 – Juli 2023
Majlinda Gashi, FAGE EFZ, August 2021 – Juli 2024
Leonie Brunner, FAGE EFZ, August 2022 – Juli 2025
Melina Fankhauser, FAGE EFZ, August 2022 – Juli 2025

Station Homberg
Ambrazine Zinga, FAGE EFZ, August 2021 – Juli 2025
Sara Potenza, AGS EBA, Februar 2022 – Juli 2023
Erlita Shala, FAGE EFZ, August 2022 – Juli 2024
Tobias Bläuer, FAGE EFZ, August 2022 – Juli 2025

Station Schürberg
Martina Ussia, FAGE EFZ, Januar 2022 – Juli 2024
Rinor Rexhaj, FAGE EFZ, August 2022 – Juli 2025
Thasika Thurai, FAGE EFZ, August 2022 – Juli 2025

Bereich Küche
Kajana Kirupananthan, Köchin EFZ, August 2020 – Juli 2023
Anouk Schödler, Köchin EFZ, August 2021 – Juli 2024

Bereich Hotellerie-Hauswirtschaft
Livia Gehrig, Fachfrau Hauswirtschaft EFZ, August 2020 – Juli 2023
Jamila Hussein Ali, Hauswirtschaftspraktikerin EBA, August 2021 – Juli 2023

Bereich Verwaltung
Zadok Poologaindran, Kaufmann EFZ, August 2020 – Juli 2023

Erläuterungen
AGS = Assistent/in Gesundheit und Soziales EBA
FAGE = Fachfrau/Fachmann Gesundheit EFZ

Im Jahr 2022 haben ihre Berufsausbildung bzw. Nachholbildung erfolgreich abgeschlossen:

Bereich Pflege

Station Eichberg	Jana Berger, Assistentin Gesundheit & Soziales EBA
Station Lindenberg	Anita Itaj, Fachfrau Gesundheit EFZ Erlita Shala, Assistentin Gesundheit & Soziales EBA Eslem Kanberi, Fachfrau Gesundheit EFZ
Station Homberg	Dilara Isbilir, Fachfrau Gesundheit EFZ Schekeb Khan Mohammadzai, Fachmann Gesundheit EFZ
Station Schürberg	Sarah Gmünder, Fachfrau Gesundheit EFZ

Wir gratulieren allen Absolventinnen und Absolventen herzlich zu den guten Lehrabschlüssen und wünschen allen viel Glück und Erfolg für ihre berufliche Zukunft.

Gratulation zum Lehrabschluss im Juli 2022

v.l.n.r.: Anita Itaj, Fachfrau Gesundheit EFZ / Sarah Gmünder, Fachfrau Gesundheit EFZ / Schekeb Khan Mohammadzai, Fachmann Gesundheit EFZ / Erlita Shala, Assistentin Gesundheit & Soziales EBA / Dilara Isbilir, Fachfrau Gesundheit EFZ / Eslem Kanberi, Fachfrau Gesundheit EFZ / Regula Grossholz, Ausbildungsverantwortliche Pflege

Auf dem Foto fehlt: Jana Berger, Assistentin Gesundheit & Soziales EBA

Bilanz und Erfolgsrechnung VAPHS

BILANZ	31.12.2022 CHF	31.12.2021 CHF
Aktiven		
Flüssige Mittel	203'429	199'758
Forderung geg. W3A Alterswohnungen	695'025	2'695'025
Aktive Rechnungsabgrenzung/Übrige Forderungen	0	0
	894'455	**2'894'783**
Passiven		
Kreditoren/Passive Rechnungsabgrenzung	425	626
Eigenkapital	2'894'157	2'879'617
Jahresergebnis	-1'996'127	14'540
	898'455	**2'894'783**

ERFOLGSRECHNUNG	Budget 2022 CHF	Rechnung 2022 CHF	Rechnung 2021 CHF
Aufwand Verein			
Vorstand	4'500	3'630	3'845
Generalversammlung/Drucksachen/Porti	5'000	5'118	4'713
Diverses	1'500	0	0
Aufwand für Fremdleist./Install. neue Software	500	444	444
Finanzaufwand/Übriger Aufwand	100	61	69
a.o. Aufwand	0	2'000'000	0
	11'600	**2'009'253**	**9'071**
Ertrag Verein			
Mitgliederbeiträge	6'000	5'790	6'200
Finanzerfolg/Übriger Ertrag/Spenden	300	385	10'461
Ertrag aus Darlehen Alterswohnungen W3A	6'950	6'950	6'950
	13'250	**13'125**	**23'611**
Jahresergebnis	**1'650**	**-1'996'127**	**14'540**

Vom Darlehen gegenüber den Alterswohungen W3A von CHF 2'695'025 wurden mit GV-Beschluss vom 15. Juni 2022 zwei Mio. in die Rechnung vom W3A übertragen.

Der Darlehenszins 2022 wurde im entsprechenden Jahr bezahlt.

Budget 2023/2024 VAPHS

ERFOLGSRECHNUNG	Budget 2024 CHF	Budget 2023 CHF	Rechnung 2022 CHF
Aufwand Verein			
Vorstand	4'500	4'500	3'630
Generalversammlung/Drucksachen/Porti	5'000	5'000	5'118
Diverses	500	1'500	0
Aufwand für Fremdleist./Install. neue Software	500	500	444
Finanzaufwand/Übriger Aufwand	100	100	61
a.o. Aufwand	0	0	2'000'000
	10'600	**11'600**	**2'009'253**
Ertrag Verein			
Mitgliederbeiträge	5'500	5'500	5'790
Finanzerfolg/Übriger Ertrag/Spenden	300	300	385
Ertrag aus Darlehen W3A Alterswohnungen	6'950	6'950	6'950
	12'750	**12'750**	**13'125**
Jahresergebnis	**2'150**	**1'150**	**-1'996'127**

Der Präsident: Franz Schaffhauser

Der Kassier: Beat Koch

Bericht Revisionsstelle VAPHS

Prüfungsbericht

Die Prüfung der Jahresrechnung des Vereines für das Alters- & Pflegeheim Unteres Seetal haben wir für das am 31.12.2022 abgeschlossene Geschäftsjahr mittels Stichproben vorgenommen.

Aufgrund unserer Prüfung stellen wir fest, dass

- die Bilanz und die Erfolgsrechnung mit den Büchern übereinstimmen
- die Bücher ordnungsgemäss geführt sind
- bei der Darstellung der Vermögenslage und des Betriebsergebnisses die gesetzlichen Bewertungsgrundsätze sowie die Vorschriften der Statuten eingehalten sind.

Unsere Prüfungshandlungen beschränkten sich auf die Jahresrechnung 2022 des Vereins. Die Jahresrechnungen des Heimbetriebes und der Alterswohnungen (Wohnungen W3A) werden durch die OBT AG, Brugg, revidiert. Wir verweisen auf die entsprechenden separaten Berichte der Revisionsstelle.

Wir empfehlen der Generalversammlung, die vorliegende Jahresrechnung zu genehmigen.

Seon, 15.03.2023

Die Revisoren:

Dieter Stäger

Martin Stadler

Bilanz APHS

HEIMBILANZ	31.12.2022 CHF	31.12.2021 CHF
AKTIVEN		
Flüssige Mittel	**5'438'484**	**4'150'523**
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	900'302	734'847
abzüglich Delkredere	-45'000	-36'000
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	**855'302**	**698'847**
Andere kurzfristige Forderungen	5'197	2'002
W3A Alterswohnungen	12'238	9'686
Verein Alters- und Pflegeheim Unteres Seetal	425	626
Übrige kurzfristige Forderungen	**17'860**	**12'314**
Aktive Rechnungsabgrenzung	**220'547**	**253'554**
UMLAUFVERMÖGEN	**6'532'193**	**5'115'238**
Betriebseinrichtungen und Mobilien	198'787	205'739
Liegenschaften Heim	4'040'373	4'173'573
Sachanlagen	**4'239'160**	**4'379'312**
ANLAGEVERMÖGEN	**4'239'160**	**4'379'312**
AKTIVEN	**10'771'353**	**9'494'500**
PASSIVEN		
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	**228'299**	**167'065**
Amortisastion Hypothekardarlehen	30'000	0
Kurzfristige verzinsichliche Verbindlichkeiten	**30'000**	**0**
Andere kurzfristige Verbindlichkeiten	633'245	625'062
Spenden zugunsten Bewohner	25'364	25'364
Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten	**658'609**	**650'426**
Passive Rechnungsabgrenzung	**214'908**	**124'318**
Kurzfristiges Fremdkapital	1'131'816	941'809
Hypothekardarlehen	3'470'000	3'500'000
Langfristige verzinsliche Verbindlichkeiten	**3'470'000**	**3'500'000**
Rückstellung für Reparatur, Sanierung und Erneuerung	5'968'052	4'867'175
Rückstellung von Pflege und Verlustrisiken	95'000	93'000
Rückstellungen Migel	68'000	68'000
Rückstellungen	**6'131'052**	**5'028'175**
Langfristiges Fremdkapital	9'601'052	8'528'175
FREMDKAPITAL	10'732'868	9'469'984
Gewinnvortrag	24'566	4'070
Jahresergebnis	13'919	20'496
Gewinnreserven	**38'485**	**24'566**
EIGENKAPITAL	**38'485**	**24'566**
PASSIVEN	**10'771'353**	**9'494'550**

Erfolgsrechnung APHS

HEIMRECHNUNG	Budget 2023 CHF	Rechnung 2022 CHF	Budget 2022 CHF	Rechnung 2021 CHF
Pensionstaxen	4'167'000	4'114'884	4'183'000	4'092'140
Pflegetaxen	5'387'000	5'349'708	5'176'000	5'179'575
Sonstige Einnahmen Heimbetrieb	356'350	365'966	407'700	286'314
Mittagstisch, Mahlzeitendienst, Catering	175'000	162'991	138'000	233'229
Nettoerlös aus Lieferungen und Leistungen	**10'085'350**	**9'993'549**	**9'904'700**	**9'791'258**
Medizinischer Bedarf	-92'000	-57'458	-98'000	-90'738
Lebensmittel und Getränke	-558'000	-546'127	-529'000	-541'827
Haushalt	-117'500	-111'222	-102'500	-93'744
Materialaufwand	**-767'500**	**-714'807**	**-729'500**	**-726'309**
Personalaufwand	**-7'806'000**	**-7'084'153**	**-7'804'000**	**-7'418'007**
Unterhalt und Reparaturen	-164'000	-138'044	-144'500	-134'340
Bildung Rückstellung für Reparatur, Sanierung etc.	-709'000	-1'378'800	-642'000	-908'800
Energie und Entsorgung	-310'000	-211'373	-200'000	-191'971
Büro und Verwaltung	-121'300	-132'669	-161'800	-106'636
Sachversicherungen und Gebühren	-42'000	-42'029	-39'000	-42'405
Übriger Betriebsaufwand	-36'000	-25'540	-33'000	-21'413
Übriger betrieblicher Aufwand	**-1'382'300**	**-1'928'455**	**-1'220'300**	**-1'405'565**
Betriebsergebnis I	**129'550**	**266'134**	**150'900**	**241'377**
Abschreibungen Mobilien	-75'000	-64'037	-75'000	-68'218
Abschreibung Liegenschaften	0	-133'200	0	-133'200
Betriebsergebnis II	54'550	68'897	75'900	39'959
Finanzaufwand	-39'050	-39'490	-39'050	-43'203
Finanzertrag	0	93	0	9
Finanzergebnis	**-39'050**	**-39'397**	**-39'050**	**-43'194**
Betriebsergebnis III	15'500	29'500	36'850	-3'235
Aufw. Liegensch. Zobrist/Parkpl. W3A	-40'000	-32'762	-37'000	-31'992
Ertrag Liegensch. Zobrist/Parkpl. W3A	25'200	10'800	6'000	5'097
Erfolg Liegensch. Zobrist/Parkpl. W3A	**-14'800**	**-21'962**	**-31'000**	**-26'895**
Ausserordentlicher Ertrag	0	8'381	0	53'626
Bildung Rückst. Pflege u. Verlustrisik.	0	-2'000	0	-3'000
Ausserordentlicher Erfolg	**0**	**6'381**	**0**	**50'626**
JAHRESERGEBNIS	**700**	**13'919**	**5'850**	**20'496**

Anhang zur Heimrechnung

Angaben über die in der Jahresrechnung angewandten Grundsätze
Die vorliegende Jahresrechnung wurde gemäss den Vorschriften des Schweizer Gesetzes, insbesondere der Artikel über die kaufmännische Buchführung und Rechnungslegung des Obligationenrechts (Art. 957 bis 962) erstellt.

Der Heimbetrieb gehört zum Verein für das Alters- & Pflegeheim Unteres Seetal, Seon. Die Heimrechnung widerspiegelt lediglich den Heimbetrieb.

Angaben, Aufschlüsselungen und Erläuterungen zu wesentlichen Positionen der Bilanz und der Erfolgsrechnung

Liegenschaften Heim	**31.12.2022**	**31.12.2021**
	CHF	CHF
Die Liegenschaft wurde 1986 von den Gemeinden unentgeltlich eingebracht.	1	1
Erweiterung Heim	4'040'372	4'173'572
Total Liegenschaft Heim	**4'040'373**	**4'173'573**
Rückstellungen für Reparatur, Sanierung und Erneuerung		
Anfangsbestand	4'867'175	4'213'653
Anschaffungen bzw. Aufwand	-277'923	-255'278
Zuweisungen über die Erfolgsrechnung	1'378'800	908'800
Schlussbestand	**5'968'052**	**4'867'175**

Anschaffungen, Unterhalt und Reparaturen werden mehrheitlich über die Rückstellungen gebucht. Dem Aufwand wird die Bildung der Rückstellung belastet.

Ausserordentliche Positionen	**2022**	**2021**
	CHF	CHF
Überschussbeteiligung Kollektiv-Krankenversicherung	0	51'791
Überschussbeteiligung AGV	3'255	0
SVA Aargau	5'126	1'835
Ausserordentlicher Ertrag	**8'381**	**53'626**

	2022	**2021**
Anzahl Vollzeitstellen im Jahresdurchschnitt	83	84

Verbindlichkeiten aus kaufvertragsähnlichen Leasinggeschäften und anderen Leasingverpflichtungen mit Laufzeiten von über einem Jahr	**31.12.2022**	**31.12.2021**
	CHF	CHF
Leasing	11'632	0

Verpfändete Aktiven zur Sicherung eigener Verpflichtungen	**31.12.2022**	**31.12.2021**
Liegenschaften	4'040'373	4'173'573

Bericht Revisionsstelle APHS

Treuhand | Steuer- und Rechtsberatung
Wirtschaftsprüfung | Unternehmensberatung
Informatik-Gesamtlösungen

OBT

Bericht des Wirtschaftsprüfers
an den Vorstand des
Vereins für das Alters- und Pflegeheim
Unteres Seetal
5703 Seon

Auftragsgemäss haben wir eine Review der Jahresrechnung (Heimbilanz, Heimrechnung und Anhang zur Heimrechnung) des Heimbetriebes des Vereins für das Alters- und Pflegeheim Unteres Seetal für das am 31. Dezember 2022 abgeschlossene Geschäftsjahr vorgenommen.

Für die Jahresrechnung sind die Heimleitung und der Vorstand des Vereins verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, aufgrund unserer Review einen Bericht über die Jahresrechnung abzugeben.

Unsere Review erfolgte nach dem Schweizer Prüfungsstandard 910 «Review (prüferische Durchsicht) von Abschlüssen». Danach ist eine Review so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung erkannt werden, wenn auch nicht mit derselben Sicherheit wie bei einer Prüfung. Eine Review besteht hauptsächlich aus der Befragung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sowie analytischen Prüfungshandlungen in Bezug auf die der Jahresrechnung zugrunde liegenden Daten. Wir haben eine Review, nicht aber eine Prüfung, durchgeführt und geben aus diesem Grund kein Prüfungsurteil ab.

Bei unserer Review sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung nicht dem schweizerischen Gesetz und den Statuten entspricht.

OBT AG

T. Adank

Tanja Adank
zugelassene Revisionsexpertin
Leitende Revisorin

Andreas Thut
zugelassener Revisionsexperte

Brugg, 6. April 2023

- Jahresrechnung 2022 (Heimbilanz, Heimrechnung und Anhang zur Heimrechnung)

An independent member of bakertilly INTERNATIONAL
EXPERT SUISSE Certified Company

OBT AG | Paradiesstrasse 15 | 5200 Brugg
T +41 56 462 56 66 | www.obt.ch

Bilanz Alterswohnungen W3A

	31.12.2022 CHF	31.12.2021 CHF
AKTIVEN		
Bankguthaben	503’774	561’820
Flüssige Mittel	**503’774**	**561’820**
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	**4’675**	**1’368**
Aktive Rechnungsabgrenzungen	**35’012**	**35’053**
UMLAUFVERMÖGEN	543’461	598’241
Liegenschaft W3A	8'922’000	11'341’000
Sachanlagen	**8'922’000**	**11'341’000**
ANLAGEVERMÖGEN	8'922’000	11'341’000
AKTIVEN	**9'465’461**	**11'939’241**
PASSIVEN		
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen		
gegenüber Dritten	15’768	0
gegenüber Alters- und Pflegeheim Unteres Seetal	0	9’686
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	**15’768**	**9’686**
Andere kurzfristige Verbindlichkeiten	2’111	0
Kontokorrent Alters- und Pflegeheim Unteres Seetal	12’238	0
Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten	**14’349**	**0**
Passive Rechnungsabgrenzungen	**110’127**	**106’945**
Kurzfristiges Fremdkapital	140’244	116’631
Hypothekarschulden	8'600’000	9'100’000
Darlehen Verein Alters- und Pflegeheim Unteres Seetal	695’025	2'695’025
Langfristige verzinsliche Verbindlichkeiten	**9’295’025**	**11'795’025**
Langfristiges Fremdkapital	9'295’025	11'795’025
FREMDKAPITAL	9'435’269	11'911’656
Vortrag vom Vorjahr	27’585	27’476
Jahresgewinn	2’607	109
Gewinnreserven	**30’192**	**27’585**
VEREINSKAPITAL ALTERSWOHNUNGEN	**30’192**	**27’585**
PASSIVEN	**9'465’461**	**11'939’241**

Erfolgsrechnung Alterswohnungen W3A

	Budget 2023 CHF	Rechnung 2022 CHF	Budget 2022 CHF	Rechnung 2021 CHF
Mietzinseinnahmen	605'000	629'355	601'520	596'003
Nettoerlös aus Lieferungen und Leistungen	**605'000**	**629'355**	**601'520**	**596'003**
Unterhalt, Reparaturen und Kleininv.	-80'000	-78'604	-40'000	-60'436
Aufwand Leerwohnungen	-5'000	-140	-5'000	-6'599
Heiz- und Betriebskosten Liegenschaft	-20'000	-4'668	-10'000	-7'624
Vermietungsinserate	-1'500	-136	-1'500	-4'824
Verwaltungskosten Liegenschaft	-17'000	-16'043	-21'100	-21'104
Verwaltungskosten allgemein	-3'500	-1'354	-3'500	-3'969
Sonstiger Liegenschaftenaufwand	-1'500	-5'948	-1'500	-10'338
Übriger betrieblicher Aufwand	**-128'500**	**-106'893**	**-82'600**	**-114'894**
Betriebsergebnis I	**476'500**	**522'462**	**518'920**	**481'109**
Abschreibungen Liegenschaft	-380'000	-2'419'000	-400'000	-369'000
Betriebsergebnis II	**96'500**	**-1'896'538**	**118'920**	**112'109**
Finanzaufwand	-96'000	-100'855	-115'000	-112'000
Finanzertrag	0	0	0	0
Finanzerfolg	**-96'000**	**-100'855**	**-115'000**	**-112'000**
Betriebsergebnis III	**500**	**-1'997'393**	**3'920**	**109**
Ausserordentlicher Ertrag	0	2'000'000	0	0
Ausserordentlicher Ertrag	**0**	**2'000'000**	**0**	**0**
JAHRESGEWINN	**500**	**2'607**	**3'920**	**109**

Anhang zur Rechnung Alterswohnungen W3A

Angaben über die in der Jahresrechnung angewandten Grundsätze
Rechnungslegungsgrundsätze
Die vorliegende Jahresrechnung wurde gemäss den Vorschriften des Schweizer Gesetzes, insbesondere der Artikel über die kaufmännische Buchführung und Rechnungslegung des Obligationenrechts (Art. 957 bis 962) erstellt.

Die Rechnung „Wohnungen W3A“ gehört zum Verein für das Alters- & Pflegeheim Unteres Seetal, Seon. Die Rechnung widerspiegelt lediglich die Rechnung der Alterswohnungen.

Angaben, Aufschlüsselungen und Erläuterungen zu wesentlichen Positionen der Bilanz und der Erfolgsrechnung

Ausserordentliche Positionen	**31.12.2022**	**31.12.2021**
	CHF	CHF
Übertrag Darlehen vom Verein gemäss GV Beschluss vom 15. Juni 2022	2'000'000	0
Ausserordentlicher Ertrag	**2'000'000**	**0**

Weitere vom Gesetz verlangte Angaben

Verpfändete Aktiven zur Sicherung eigener Verpflichtungen	**31.12.2022**	**31.12.2021**
	CHF	CHF
Liegenschaft W3A	8'922'000	11'341'000

Bericht Revisionsstelle Alterswohnungen W3A

Treuhand | Steuer- und Rechtsberatung
Wirtschaftsprüfung | Unternehmensberatung
Informatik-Gesamtlösungen

OBT

Bericht des Wirtschaftsprüfers
an den Vorstand des
Vereins für das Alters- und Pflegeheim
Unteres Seetal
5703 Seon

Auftragsgemäss haben wir eine Review der Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang) der Alterswohnungen Unteres Seetal des Vereins für das Alters- und Pflegeheim Unteres Seetal für das am 31. Dezember 2022 abgeschlossene Geschäftsjahr vorgenommen.

Für die Jahresrechnung sind die Heimleitung und der Vorstand des Vereins verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, aufgrund unserer Review einen Bericht über die Jahresrechnung abzugeben.

Unsere Review erfolgte nach dem Schweizer Prüfungsstandard 910 «Review (prüferische Durchsicht) von Abschlüssen». Danach ist eine Review so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung erkannt werden, wenn auch nicht mit derselben Sicherheit wie bei einer Prüfung. Eine Review besteht hauptsächlich aus der Befragung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sowie analytischen Prüfungshandlungen in Bezug auf die der Jahresrechnung zugrunde liegenden Daten. Wir haben eine Review, nicht aber eine Prüfung, durchgeführt und geben aus diesem Grund kein Prüfungsurteil ab.

Bei unserer Review sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung nicht Gesetz und Statuten entspricht.

OBT AG

T. Adank

Tanja Adank
zugelassene Revisionsexpertin
Leitende Revisorin

Andreas Thut
zugelassener Revisionsexperte

Brugg, 6. April 2023

- Jahresrechnung 2022 (Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang)

An independent member of bakertilly INTERNATIONAL
EXPERT SUISSE Certified Company

OBT AG | Paradiesstrasse 15 | 5200 Brugg
T +41 56 462 56 66 | www.obt.ch

Protokoll der Generalversammlung vom 15. Juni 2022

Traktandum 1 Begrüssung
Der Präsident Franz Schaffhauser begrüsst um 20 Uhr die anwesenden Vereinsmitglieder, die Heimbewohnenden, die Gemeindevertreter, die Vorstandsmitglieder sowie die Gäste an der heutigen Generalversammlung.

Anwesend vom Vorstand sind:
Franz Schaffhauser, Tess Bellmont, Beat Koch, Vroni Merz, Eli Wengenmeier anstelle von Susanne Rölli, Reto Urech, Rolf Urech, Peter Siegenthaler und Yvonne Rohr, Geschäftsleitung

Entschuldigt sind:
Dr. Peter Bucher, Nadia Negro Müller, Susanne Rölli, Roger Zingg, Annamarie und Walter Gloor, Alexandra Darioli und Beat Strasser, Firma BDO, Martin Stadler, Dieter Stäger

Protokoll: Ruth Rüede

Anwesend sind 28 Stimmberechtigte, absolutes Mehr 15.

Mitgliederbestand: 235.

Es wird keine Änderung der Traktandenliste gewünscht.

Traktandum 2 Wahl der Stimmenzähler
Vorgeschlagen und einstimmig gewählt wird Daniel Merz.

Traktandum 3 Protokoll der Generalversammlung vom 16. Juni 2021
Diese GV wurde wegen Covid-19 im schriftlichen Rahmen durchgeführt.

Keine Einwände. Das Protokoll wird somit genehmigt.

Traktandum 4 Jahresberichte

a) Bericht des Vereinspräsidenten
Franz Schaffhauser weist darauf hin, dass auf Seite 4 der Einladungsbroschüre der Jahresbericht abgedruckt ist. Im Weiteren führt er aus, dass es wieder ein besonderes Jahr mit Corona war, was alle Angestellten sehr beschäftigt hat. Mit grossem Mehraufwand von allen Beteiligten wurde die schwierige Zeit gut gemeistert. Er widmet hiermit allen ein grosses Kränzchen und spricht einen riesigen Dank für die grossartige Arbeit aus. Spontaner Applaus von den Teilnehmern.

Weitere Sorgen bereitete die Kündigung des Heimleiters Emanuel Duso. Er hat das Arbeitsverhältnis im Oktober 2021 auf Ende April 2022 aufgelöst. Zum Glück existierte bereits eine sehr gute Stellvertretung in der Person von Yvonne Rohr. Der Vorstand wählte sie im Oktober 2021 zur neuen Geschäftsleitung.

Angestellte im Heim Ende 2021: 119.

Die durchschnittliche Belegungszahl liegt bei 93,8%. Die Bewohnenden kommen aus folgenden Gemeinden: Seon 55%, Boniswil 9%, Seengen 7%, Hallwil 5%, Egliswil 5%, Dürrenäsch 4%, Diverse 9%.

Die Zukunftsaussichten sind leider nicht so rosig. Die Situation mit Covid-19 könnte das Heim wieder vermehrt beschäftigen im neuen Jahr. Die aktuelle Zimmerbelegung zeigt nicht so erfreuliche Zahlen. Die strengen Covid-Massnahmen halten die Leute merklich davon ab, ins Altersheim einzutreten. Es gibt momentan keine „Dringlichkeitsliste“ mehr.

Zum Schluss orientiert der Vorsitzende noch über die Änderungen der Vorstandsmitglieder, dies hat vorwiegend mit den Neuwahlen der Gemeinderäte zu tun.

b) Genehmigung des Jahresberichts
Der vorliegende Jahresbericht wird mit grossem Applaus genehmigt. Vizepräsident Rolf Urech hat die Abstimmung durchgeführt. Er bedankt sich im Namen des ganzen Vorstands herzlich für das grosse Engagement des Präsidenten.

Traktandum 5 Finanzen

a) Abnahme der Vereinsrechnung 2021
Der Kassier stellt die Vereinsrechnung auf Seite 19 der Broschüre vor. Dem Aufwand von CHF 9‘071.— steht ein Ertrag von CHF 23‘611.— gegenüber. Dies ergibt ein erfreuliches Jahresergebnis von CHF 14‘540.—.

Der Revisorenbericht der beiden Finanzverwalter Dieter Stäger, Boniswil, und Martin Stadler, Seon, befindet sich auf Seite 21.

Nachdem keine Fragen gestellt werden, lässt der Präsident über die Rechnung abstimmen.

Einstimmige Genehmigung der vorliegenden Vereinsrechnung 2021.

b) Mitgliederbeiträge
CHF 20.00 Einzelmitglieder
CHF 30.00 Ehepaare
CHF 50.00 Juristische Personen und Gemeinden

Diese unveränderten Beiträge werden von der Versammlung einstimmig angenommen.

c) Vereinsbudget 2023
Die etwa gleichbleibenden Budgetzahlen wie im Vorjahr sehen ein Jahresergebnis von CHF 1‘650.— vor. Keine Fragen und Einwände.

Einstimmige Annahme des vorliegenden Vereinsbudgets 2023.

Dem Kassier Beat Koch wird für die saubere und korrekt geführte Arbeit der beste Dank ausgesprochen.

d) Übertrag des Darlehens vom Verein an Alterswohnungen
Der Verein APHS hat dem W3A ein Darlehen von CHF 2‘695‘025.— zur Verfügung gestellt. CHF 2‘000‘000.— davon unverzinslich, CHF 695‘025.— zu einem Zinssatz von 1%.

Einstimmige Annahme zum Übertrag des Darlehens von zwei Mio. Franken von der „Vereinsrechnung“ an die Rechnung „Alterswohnungen W3A“.

Traktandum 6 Rechnung Alters- & Pflegeheim Unteres Seetal (zur Kenntnisnahme)

a) Betriebsrechnung 2021
Diese Rechnung schliesst mit einem Jahresergebnis von CHF 20‘496.— ab.

b) Budget 2022
Dieses sieht einen Jahresgewinn von CHF 5‘850.— vor.

Seitens der Versammlung werden zur Rechnung und zum Budget keine Fragen gestellt.

Die Versammlung nimmt davon Kenntnis.

Traktandum 7 Rechnung Alterswohnungen W3A (zur Kenntnisnahme)

a) Rechnung 2021
Diese Rechnung schliesst mit einem Jahresergebnis von CHF 109.— ab.

b) Budget 2022
Dieses sieht einen Jahresgewinn von CHF 3‘920.— vor.

Seitens der Versammlung werden zur Rechnung und zum Budget keine Fragen gestellt.

Die Versammlung nimmt davon Kenntnis.

Traktandum 8 Anträge
Keine

Eine Versammlungsteilnehmerin dankt allgemein herzlich für das toll umgebaute Heim und den freundlichen und hilfsbereiten Angestellten, die ihren Job gerne und mit Freude erledigen. Es sei einfach schön, hier wohnen zu dürfen. Diese Worte werden mit einem grossen Applaus verdankt.

Traktandum 9 Verschiedenes
Der Vorsitzende macht auf die öffentlichen Veranstaltungen im Heim aufmerksam.

Zum Schluss dankt er allen Versammlungsteilnehmern für das Erscheinen und das Interesse, dem Vorstand für die gute Zusammenarbeit und allen für das engagierte Mitwirken in der nicht gerade einfachen Zeit.

Zum anschliessenden Apéro mit Brötchen und Getränken wird herzlich eingeladen.

Schluss der GV: 20.40 Uhr

Der Präsident:

Franz Schaffhauser

Die Protokollführerin:

Ruth Rüede

Kafi Sonneblueme

Alters- & Pflegeheim Unteres Seetal

Das öffentliche Kafi Sonneblueme bietet täglich eine frische und gesunde Auswahl an Speisen. Lassen Sie sich von unserer Küchen- und Cafeteriacrew ein feines Mittagessen oder hausgemachte Patisserie servieren. Telefon +41 62 769 67 21.

Öffnungszeiten

Montag bis Sonntag 09.00 bis 17.30 Uhr

Jeden 3. Dienstag im Monat **Mittagstisch der Pro Senectute** im Kafi Sonneblueme um **12.00 Uhr**.

Vorschau öffentliche Veranstaltungen 2023

Samstag	14. Oktober	Herbstmarkt	10.00 – 16.00 Uhr
Donnerstag	2. November	Gedenkgottesdienst	18.30 Uhr
Sonntag	12. November	Brunch mit Hausführung	09.30 Uhr
Freitag	24. November	Sterne anzünden	18.00 Uhr
Sonntag	10. Dezember	Brunch	09.30 Uhr

Unser Raumangebot

Für Ihre speziellen Anlässe und Feierlichkeiten wie Geburtstage, Klassentreffen, Tagungen, Sitzungen, Generalversammlungen, Apéros etc. heissen wir Sie herzlich willkommen!

Saal

Bis zu 100 Personen

Beamer, Hellraumprojektor und Flipchart

CHF 150.00 pro Anlass (exkl. Aufwand Technik)

Kafi Sonneblueme

Bis zu 30 Personen

CHF 100.00 pro Anlass